

# EMPON OMAKOTIYHDISTYS RY

Hyväksytty yhdistyksen syyskokouksessa 25.11.2004 ja kevätkokouksessa 10.2.2005.  
Merkitty Patentti- ja rekisterihallituksen yhdistysrekisteriin 5.5.2006.

## 1§ Nimi, kotipaikka ja kieli

Yhdistyksen nimi on Empon Omakotiyhdistys ry ja kotipaikka on Kaarinan kaupunki. Yhdistyksen kieli on suomi.

## 2§ Tarkoitus ja toiminnan laatu

Yhdistyksen tarkoituksena on toimia alueen asukkaiden yhdyssiteenä ja valvoa heidän yleisiä ja yhteisiä taloudellisia ja paikallisia etujaan sekä edistää heidän kiinteistön omistusta ja hallintaa koskevaa toimintaansa.

Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys järjestää kokouksia, keskustelutilaisuuksia ja muita vastaavanlaisia tapahtumia sekä seuraa aluetta ja sen asukkaita koskevia yhteisiä asioita ottaen niihin tarvittaessa kantaa tekemällä aloitteita ja ehdotuksia.

Yhdistys voi liittyä jäseneksi Suomen Omakotiliittoon tai erota siitä yhdistyksen kokouksen kahden kolmasosan (2/3) enemmistön päätöksellä.

## 3§ Jäsenet

Yhdistyksen varsinaiseksi jäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö, joka omistaa asuinkiinteistön tai osan siitä Empossa tai siihen liittyvällä alueella Kuusiston saarella Kaarinan kaupungissa.

Varsinaisen jäsenen kanssa samassa taloudessa elävä 15 vuotta täyttänyt henkilö voidaan hyväksyä perhejäseneksi.

Yhdistyksen kannatusjäseneksi voidaan hyväksyä yksityinen henkilö tai oikeuskelpoinen yhteisö, joka haluaa tukea yhdistyksen toimintaa.

Yhdistyksen kunniajäseneksi voidaan kutsua henkilö, joka erittäin ansiokkaasti on vaikuttanut yhdistyksen toimintaan ja kehitykseen.

Hallitus hyväksyy varsinaiset jäsenet, perhejäsenet ja kannatusjäsenet. Yhdistyksen kokous voi hallituksen esityksestä kutsua henkilön kunniajäseneksi. Hallitus voi erottaa määrääjäksi tai kokonaan jäsenen, joka toimii yhdistyksen tarkoituksen vastaisesti tai muutoin yhdistystä vahingoittaen. Hallitus voi katsoa jäsenen eronneen, mikäli hänellä on kahden (2) peräkkäisen toimintakauden jäsenmaksu maksamatta.

#### 4§ Jäsenmaksut ja äänioikeus

Yhdistyksen varsinaiset jäsenet suorittavat vuosittain jäsenmaksun. Kannatusjäsenen jäsenmaksu voi olla suurempi kuin varsinaisen jäsenen. Perhe- ja kunniajäseniltä ei peritä yhdistyksen jäsenmaksua. Maksuista ja niiden suuruudesta päättää yhdistyksen syyskokous.

Yhdistyksen kokouksissa varsinaisilla jäsenillä ja kunniajäsenillä on äänioikeus. Perhe- ja kannatusjäsenillä on läsnäolo- ja puheoikeus.

Varsinainen jäsen voi antaa valtakirjan perhejäsenelle.

#### 5§ Hallitus

Yhdistyksen asioita hoitaa hallitus, jonka yhdistyksen syyskokous valitsee yhdistyksen jäsenistä. Hallitukseen kuuluu toimintakaudeksi kerrallaan valittu puheenjohtaja ja vähintään kuusi (6) ja enintään kymmenen (10) kahdeksi toimintakaudeksi kerrallaan valittua varsinaista jäsentä. Lisäksi valitaan vähintään kaksi (2) ja enintään kuusi (6) samaksi ajaksi valittua varajäsentä. Hallituksen jäsenistä ja varajäsenistä puolet on vuosittain erovuorossa. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan, sihteerin ja rahastonhoitajan.

Hallitus on päätösvaltainen, mikäli läsnä on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä yhteensä vähintään puolet hallituksen kaikista jäsenistä.

Hallituksella ei ole oikeutta ottaa velkaa yhdistyksen nimissä muussa tapauksessa kuin, että yhdistyksen kokous on siihen nimenomaan valtuuttanut.

## 6§ Jaostot

Hallitus voi asettaa tarpeelliseksi katsomiaan jaostoja, joiden tarkoituksena on tukea hallitusta yhteistoiminnassa sen kanssa. Jaostoihin voi kuulua asiantuntijoina muitakin kuin yhdistyksen jäseniä, mutta jaoston puheenjohtajan on oltava hallituksen jäsen.

## 7§ Puheenjohtajan tehtävät

Puheenjohtajan tehtävänä on

1. johtaa yhdistyksen toimintaa yhdistyksen kokousten ja hallituksen päätösten sekä lain, yhdistyksen sääntöjen ja yhdistyksen jäsenten etujen mukaisesti
2. kutsua hallitus koolle ja johtaa asioiden käsittelyä sen kokouksissa
3. edustaa yhdistystä ja pitää yhteyttä jäseniin sekä huolehtia suhteista Kaarinan kaupunkiin, yhdistyksen jaostoihin ja muihin yhdistyksen sidosryhmiin.

## 8§ Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on

1. suunnitella, johtaa ja valvoa yhdistyksen toimintaa yhdistyksen kokousten päätösten sekä lain, yhdistyksen sääntöjen ja yhdistyksen jäsenten etujen mukaisesti
2. vastata yhdistyksen talouden ja omaisuuden hoidosta
3. hyväksyä yhdistyksen uudet jäsenet ja erottaa jäsen näiden sääntöjen pykälän 3 mukaisesti
4. huolehtia yhdistyksen kokousten koolle kutsumisesta
5. laatia toimintasuunnitelma ja talousarvio yhdistyksen syyskokoukselle esitettäväksi
6. laatia toimintakertomus ja tilinpäätös yhdistyksen kevätkokoukselle esitettäväksi
7. edustaa yhdistystä.

## 9§ Nimen kirjoittaminen

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, aina jompikumpi yhdessä sihteerin tai rahastonhoitajan kanssa.

## 10§ Toiminta- ja tilikausi

Yhdistyksen toiminta- ja tilikausi on kalenterivuosi.

Yhdistyksen hallituksen on toimitettava tilinpäätös tarvittavine asiakirjoinen tilintarkastajille vähintään kolme viikkoa ennen yhdistyksen kevätkokousta. Tilintarkastajien on annettava kirjallinen lausuntonsa viimeistään 14 päivää ennen kevätkokousta.

## 11§ Yhdistyksen kokoukset

Yhdistyksen kevätkokous on pidettävä vuosittain maaliskuun loppuun mennessä, ja sen tehtävänä on

1. valita kokoukselle puheenjohtaja ja sihteeri sekä kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa
2. todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. hyväksyä kokouksen työjärjestys
4. päättää yhdistyksen toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen hyväksymisestä sekä niiden ja tilintarkastajien lausunnon perusteella tili- ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle
5. käsitellä muut mahdolliset asiat.

Yhdistyksen syyskokous on pidettävä marraskuun loppuun mennessä, ja sen tehtävänä on

1. valita kokoukselle puheenjohtaja ja sihteeri sekä kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja kaksi ääntenlaskijaa
2. todeta kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
3. hyväksyä kokouksen työjärjestys
4. valita yhdistykselle puheenjohtaja seuraavaksi toimintakaudeksi
5. valita hallituksen muut jäsenet ja varajäsenet erovuoroisten tilalle seuraavaksi kahdeksi toimintakaudeksi
6. valita kaksi tilintarkastajaa ja kaksi varatilintarkastajaa seuraavaksi toimintakaudeksi
7. päättää seuraavan toimintakauden jäsenmaksuista, toimihenkilöiden kulukorvauksista ja niiden suuruudesta
8. hyväksyä toimintasuunnitelma seuraavalle toimintakaudelle
9. hyväksyä talousarvio seuraavalle toimintakaudelle
10. päättää seuraavan toimintakauden koollekutsumismenettelystä
11. käsitellä muut mahdolliset asiat.

## Ylimääräinen kokous

Hallituksen on kutsuttava yhdistyksen ylimääräinen kokous koolle, mikäli vähintään yksi kymmenesosa (1/10) yhdistyksen äänioikeutetuista jäsenistä sitä kirjallisesti hallitukselta pyytää ilmoittamaansa asiaa varten tai mikäli hallitus muutoin pitää sitä aiheellisena.

## 12§ Kokouskutsut

Hallituksen on kirjallisesti tai sanomalehti-ilmoituksella kutsuttava yhdistyksen kokoukset koolle vähintään 10 vuorokautta ennen kokousta. Sanomalehti-ilmoitusta käytettäessä käytetään syyskokouksessa määrättyä lehteä.

Hallituksen kokous kutsutaan koolle henkilökohtaisella tiedonannolla kolme vuorokautta ennen kokousta silloin, kun puheenjohtaja tai puolet varsinaisista hallituksen jäsenistä koollekutsumista haluavat.

## 13§ Sääntöjen muuttaminen

Näitä sääntöjä voidaan muuttaa yhdistyksen kokouksessa, jos muutoksesta on kokouskutsussa mainittu ja jos muutosta kannattaa vähintään kolme neljäsosaa (3/4) äänestyksessä annetuista äänistä.

## 14§ Yhdistyksen purkaminen

Yhdistys voidaan purkaa kahden perättäisen, vähintään kuukauden väliajalla pidetyn yhdistyksen kokouksen päätöksellä, mikäli asiasta on mainittu kokouskutsussa ja purkamista kannattaa vähintään kolme neljäsosaa (3/4) äänestyksessä annetuista äänistä.

Yhdistyksen purkautuessa päätetään yhdistyksen kokouksessa, miten Empon Omakotiyhdistys ry:n hallinnassa ollut omaisuus käytetään sellaiseen sääntöjen 2§:ssä mainittuun tarkoitukseen, jota yhdistys on harrastanut.

## 15§ Muut määräykset

Lisäksi noudatetaan, mitä voimassaoleva yhdistyslaki säättää.